

**ПРИНЯТО**  
Советом МБДОУ ДС  
№5 «Незабудка»  
протокол от 20.02.2016 г. № 2

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом заведующего МБДОУ ДС №5  
«Незабудка»  
от 20.02.2016 г. № 20

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОощРЕНИИ ВОСПИТАННИКОВ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ  
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДЕТСКОГО САДА №5 «НЕЗАБУДКА»  
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о поощрении воспитанников (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №5 «Незабудка» Старооскольского городского округа (далее – ДОУ) разработано на основании статьи 28 Закона «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012, Устава ДОУ.

1.2. Основные понятия, используемые в данном документе: поощрение – выражение положительной оценки, одобрения, признания качеств воспитанника или группы. Оно вызывает чувство удовлетворения, уверенности в своих силах, положительную самооценку, стимулирует воспитанника к улучшению его поведения.

1.3. Цели и задачи.

1.3.1. Цель – создание особых условий для развития и укрепления успешности детей.

1.3.2. Задачи:

- организовать и реализовать систему управленческой поддержки творческих усилий воспитанников в различных видах деятельности;
- разработать и внедрять специальную информационную политику о поощрении воспитанников;
- совершенствовать формы поддержки творческого потенциала воспитанников.

**2. Виды и порядок поощрений воспитанников**

2.1. Воспитанники поощряются за:

- личные достижения в ходе образовательной деятельности;
- участие и победы в творческих и интеллектуальных конкурсах, физкультурных и спортивных состязаниях;
- участие в познавательно-исследовательской и проектной деятельности;
- общественно -значимые и благородные поступки;
- активное участие в общеучрежденческих мероприятиях (викторины, выставки, праздники и т.д.).

2.2. ДОУ применяет следующие виды поощрений воспитанников:

- объявление благодарности педагогами и администрацией ДОУ;
- награждение грамотами и дипломами (Приложение №1);

- награждение памятным подарком или призом.

2.3. Благодарность объявляется за:

- личные достижения в ходе образовательной деятельности;
- общественно значимые и благородные поступки;
- участие в познавательно-исследовательской и проектной деятельности;
- активное участие в общеучрежденческих мероприятиях (викторины, выставки, праздники и т.д.).

2.4. Грамотами и дипломами награждаются за:

- личные достижения в ходе образовательной деятельности;
- участие и победы в творческих и интеллектуальных конкурсах, физкультурных и спортивных состязаниях;
- участие в познавательно-исследовательской и проектной деятельности;
- активное участие в общеучрежденческих мероприятиях (викторины, выставки, праздники и т.д.).

2.5. Памятным подарком награждаются за:

- участие и победы в творческих и интеллектуальных конкурсах, физкультурных и спортивных состязаниях;
- общественно значимые и благородные поступки;
- активное участие в общеучрежденческих мероприятиях (викторины, выставки, праздники и т.д.).

### **3. Виды и порядок поощрений групп воспитанников**

3.1. Группы воспитанников поощряются за:

- участие и победы в творческих и интеллектуальных, физкультурных и спортивных конкурсах между группами;
- активное участие в общеучрежденческих мероприятиях (викторины, выставки, праздники и т.д.).

3.2. ДОУ применяет следующие виды поощрения групп:

- объявление благодарности педагогами и администрацией ДОУ;
- награждение грамотами и дипломами;
- награждение памятным подарком или призом (в соответствии с материальной возможностью ДОУ).

### **4. Виды и порядок поощрения родителей (законных представителей)**

4.1. Родители (законные представители) воспитанников могут поощряться за:

- активное участие в жизни ДОУ;
- участие в конкретном мероприятии;
- активную работу в органах самоуправления ДОУ;
- за создание комфортных условий осуществления образовательной деятельности детей;
- за успехи в воспитании и образовании детей.

4.2. ДОУ применяет следующие виды поощрений родителей (законных представителей):

- объявление благодарности педагогами и администрацией ДОУ;

- награждение грамотами и благодарственными письмами (благодарностями) (Приложение №2);

- награждение памятным подарком, сделанным руками детей.

4.3. Форма поощрения выбирается поощряющим.

## **5. Организация процедур поощрения**

5.1. Поощрения применяются заведующим ДОУ по представлению педагогического коллектива, отдельных педагогов, а также в соответствии с Положениями о проводимых мероприятиях и конкурсах на уровне ДОУ.

5.2. Выдача грамот и дипломов регистрируется в специальном журнале учета (Приложение №3). Нумерация ведется от начала учебного года.

5.3. Решение о награждении принимается заведующим ДОУ, жюри мероприятий (викторин, выставок, праздников и т.д.) согласно положениям мероприятий.

5.4. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведений коллектива, воспитанников ДОУ, их родителей (законных представителей) и с их согласия могут размещаться на сайте ДОУ и других СМИ.

## **6. Срок действия**

6.1. Настоящее Положение действует до вступления в силу нового.

**Грамота/ Диплом**

**НАГРАЖДАЕТСЯ**

**Ф.И.,**

**воспитанник(ца) № группы**

**МБДОУ ДС №5 «Незабудка»,**

**победитель (призёр I - II - III степени)**

---

название конкурса

**или за \_\_\_\_\_, проявленные в \_\_\_\_\_**

заслуга по положению

название мероприятия

приказ № \_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заведующий МБДОУ ДС №5 «Незабудка»

Н.В.Карданова

20\_\_ год

**БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО (БЛАГОДАРНОСТЬ)**

обращение (Ф.И.О.)

---

**Тест благодарственного письма**

Заведующий МБДОУ ДС №5 «Незабудка»

Н.В.Карданова

20\_\_год

Приложение №1  
к Положению о поощрении  
воспитанников и их родителей  
(законных представителей)  
МБДОУ ДС №5 «Незабудка»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №5 «Незабудка»  
Старооскольского городского округа

**Журнал учета поощрений воспитанников**

Начат:  
Окончен:

№ п/п	Ф.И. воспитанника	Группа	Вид поощрения	Дата и номер приказа